

# «Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА № 8

## Цели образовательной программы

Обновление знаний в вопросах информационного сопровождения деятельности органов местного самоуправления. Освоение практических навыков работы с информацией и взаимодействие с участниками процессов информирования, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования.

## Для кого курс

- глав и заместителей глав муниципальных образований,
- депутатов и работников аппарата представительных органов,
- муниципальных служащих,
- работников муниципальных учреждений.

## Продолжительность

5 недель, 36 часов

## Ключевые темы программы

- Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
- Информационное обеспечение и сопровождение процессов и проектов;
- Методы и инструменты информирования: план, упаковка, представление;
- Социальные сети как элемент системы информационного обеспечения;
- Стили, жанры, язык общения в информационном пространстве.

## Слушатели курса узнают

- Что такое информация. Какие обязательные требования и тренды существуют сегодня для эффективной работы органов местного самоуправления и должностных лиц в сфере информационной работы с населением.
- Какие инструменты работы с информацией могут быть использованы ОМСУ, какие из них наиболее подходят для конкретных задач в территориях.
- Секреты организации и проведения информационной кампании. Что такое информационное сопровождение проекта.
- Как использовать социальные сети для информирования целевых групп.
- Как сказать о сложном просто. Стили и жанры, используемые для этого.



**ОБРАЗОВАНИЕ**  
ИНСТИТУТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

[www.eduimr.ru](http://www.eduimr.ru)

дистанционное обучение  
представителей органов  
местного самоуправления  
Красноярского края